

## **PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“**

### **MOKYTOJO PADĖJĖJO (UGDYMU) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS KODAS: 5312 01**

#### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ mokytojo padėjėjo (ugdymui) pareigybė, kodas 5312 01, yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.

2. Pareigybės lygis: C.

3. Pareigybės paskirtis: Mokytojo padėjėjo (ugdymui) pareigybė reikalinga pagalbos teikimui ribotų galimybių savarankiškai dalyvauti ugdyme turintiems vidutinių, didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, ugdomiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

4. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Mokytojo padėjėją (ugdymui) skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Lopšelio-darželio direktorius.

#### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKYTOJO PADĖJĖJO (UGDYMU) PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą;

5.2. būti išklausęs pirmosios pagalbos ir higienos mokymus ir turėti galiojančius pažymėjimus;

5.3. gebėti bendrauti su ugdytiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką;

5.4. gebėti dirbti su ugdytiniais padedant jiems įsisavinti ugdomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;

5.5. gebėti bendradarbiauti su Lopšelio-darželio pedagogais, kitais specialistais ir ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

6. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir jo pakeitimais, dirbti vadovaudamasis Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėmis, darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijomis, Lopšelio-darželio nuostatais, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais teisės aktais.

#### **III SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO (UGDYMU) PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) vykdo šias funkcijas:

7.1. padeda ugdytiniui (ugdytinių grupei):

- 7.1.1. orientuotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu (-si), Lopšelyje-darželyje ir už jo ribų ugdomosios veiklos, užsiėmimų, renginių ir išvykų metu;
- 7.1.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
- 7.1.3. perskaityti ir/ar perskaito tekstus, skirtus ugdymuisi;
- 7.1.4. užsirašyti ir/ar užrašo ugdymo (-si) medžiagą;
- 7.1.5. tinkamai naudotis ugdymui skirtomis priemonėmis;
- 7.1.6. atlikti kitą su ugdymu (-si), savitarna, savitvarka, maitinimu (-si) susijusią veiklą;
- 7.1.7. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti;
- 7.1.8. paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;
- 7.1.9. turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes:
  - 7.1.9.1. išlipti iš transporto priemonės ir/ar įlipti į transporto priemonę;
  - 7.1.9.2. judėti po ugdymo įstaigą, pasiekti grupę, kitas patalpas.
- 7.2. bendradarbiaudamas su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, su ugdytiniu (ugdytinių grupe) kitais dirbančiais specialistais numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos ugdytiniams teikimo metodus ir juos taiko;
- 7.3. padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti ugdytiniui (ugdytinių grupei) reikalingą ugdomąją medžiagą;
- 7.4. laikosi bendrosios ir pedagoginės etikos normų, reaguoja į smurtą ir patyčias nepriklausomai nuo smurto ir patyčių formos, turinio, lyties, amžiaus, socialinio statuso, religinės ar tautinės priklausomybės ar kitų asmenų ypatybių;
- 7.5. dalyvauja bendrose Lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupėse, komisijose ir kt.;
- 7.6. tobulina kvalifikaciją;
- 7.7. vykdo Lopšelio-darželio direktoriaus nustatytus metinius uždavinius;
- 7.8. negalėdamas atvykti į darbą, įspėja Lopšelio-darželio direktorių;
- 7.9. profilaktiškai tikrinasi sveikatą pagal galiojančius įstatymus;
- 7.10. dirba sąžiningai, vykdo Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių reikalavimus, laikosi darbo saugos taisyklių (instrukcijų) reikalavimų, laikosi šios pareigybės aprašymo ir lopšelio-darželio „Liepaitė“ nuostatų reikalavimų. Laikosi darbo laiko trukmės ir darbo drausmės, vykdo GHP programos nuorodas;
- 7.11. puoselėja emociškai saugią Lopšelio-darželio aplinką;
- 7.12. vykdo kitas vadovų nurodytas funkcijas nenumatytas šioje pareigybėje, mokytojų nurodymus vaikų priežiūros, ugdymo, jų buities organizavimo bei ūkio tvarkymo klausimais.

#### **IV SKYRIUS**

### **MOKYTOJO PADĖJĖJO (UGDYMUI) PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

- 8. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) atsako už:
  - 8.1. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
  - 8.2. už Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančių dokumentų ir Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymų vykdymą;
  - 8.3. už ugdytinio, ugdytinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą;
  - 8.4. už grupėje esančių įrengimų, inventoriaus ir priemonių naudojimą pagal paskirtį, jų saugią eksploataciją;
  - 8.5. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;

8.6. Lopšelio-darželio darbo tvarkos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą;

8.7. emociškai saugios ugdymosi aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Lopšelio-darželio nustatytą tvarką;

9. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Mokytojo padėjėjas (ugdymui) už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš pareigų.

---

Susipažinau ir sutinku

---

(parašas)

---

(Mokytojo padėjėjo vardas, pavardė)

Data