

PATVIRTINTA
Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“
direktorium 2024 m. lapkričio 12 d.
įsakymu Nr. DV-116

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“
SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
KODAS: 2352 01

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ (toliau – Lopšelis-darželis) specialiojo pedagogo (toliau – Specialusis pedagogas) pareigybė, kodas 2352 01, yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis: A2.
3. Pareigybės paskirtis – didinti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi veiksmingumą.
4. Specialusis pedagogas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Specialųjį pedagogą skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Lopšelio-darželio direktorius.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGAS EINANČIAM
DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. įgiję aukštąjį universitetinį ar jam lygiavertį išsilavinimą pagal specialiosios pedagogikos studijų programą;
 - 5.2. atitinka švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;
 - 5.3. pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą yra nepriekaištingos reputacijos.
6. Specialusis pedagogas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. pritaikytų, individualizuotų programų rengimo principus, bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, individualius pagalbos planus (toliau – IPP);
 - 6.2. pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginį vaikų vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programoms bei specialiuosius ugdymosi poreikius, įvertinti pažangą;
 - 6.3. išmanyti specialiųjų poreikių vaikų ugdymo metodus, gebėti juos taikyti padedant specialiųjų poreikių vaikams įsisavinti ugdomąją medžiagą ir lavinant sutrikusias funkcijas;
 - 6.4. jo darbą reglamentuojančius teisės aktus.
7. Specialusis pedagogas privalo vadovautis:
 - 7.1. tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą, darbo santykius;
 - 7.3. Lopšelio-darželio nuostatais, vidaus tvarkos ir darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.4. kitais Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei norminiais aktais;
 - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS

SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

8.1. įvertina pagalbos ugdymo procese reikmes ir (ar) SUP:

8.1.1. identifikuoja vaiko ugdymosi ir dalyvavimo ugdymo procese sunkumų pobūdį;

8.1.2. atlieka vaiko ugdymosi poreikių vertinimą, stebint jį ugdymo procese, išskiria ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, analizuoja ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį;

8.1.3. nustato vaiko ugdymosi pagalbos ir intervencijos priemones, individualių ugdymosi poreikių tenkinimo kryptis ir būdus, analizuoja, aptaria su ugdymo proceso dalyviais (mokytojais, kitais pagalbą teikiančiais specialistais, Lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) nariais, specialistais) vaiko ugdymosi pasiekimus ir pažangą;

8.1.4. dalyvauja atliekant vaiko ugdymosi poreikių įvertinimą, supažindina vaiko tėvus (globėjus, rūpintojus) su ugdymosi sunkumų vertinimo ar SUP įvertinimo rekomendacijų įgyvendinimu mokykloje, identifikuoti ir suderinti lūkesčius pagalbai;

8.2. teikia pagalbą:

8.2.1. atsižvelgiant į vaikų reikmes, pasirenka ir derina įvairias pagalbos teikimo formas: organizuoja individualias, pogrupines ar grupines pratybas kabinete ir (ar) teikia pagalbą vaiko įprastoje ugdymosi aplinkoje ar kitose ugdymui skirtose erdvėse;

8.2.2. padėti vaikui pažinti savo stiprybes, planuoja ugdymąsi, didinant vaikų, turinčių SUP, ugdymosi motyvaciją, savarankiškumą;

8.2.3. prireikus stebėti vaiką ugdymo procese, kartu su mokytoju parenka ugdymo(si) strategijas, priemones (informacinių-komunikacinių technologijų, kompensacinės ugdymosi technikos, skaitmeninės, augmentinės ir alternatyviosios komunikacijos priemonės), padedančias lavinti vaikų nepakankamai išlavėjusias funkcijas, kognityvinius ar kitus procesus, įgalina jį dalyvauti ugdymo procese;

8.2.4. dalyvauja kuriant universalus dizaino principus atitinkančią ugdymo aplinką ir, pritaikant ugdymo turinį, padeda mokytojui struktūruoti grupės aplinką ir ugdymo veiklas, ieško veiksmingų vaiko įtraukties į ugdymą(si) strategijų.

9. Specialiojo pedagogo netiesioginio darbo funkcijos:

9.1. nustato pagalbos poreikį, planuoja ir rengiasi pratyboms:

9.1.1. išanalizuoja vaiko ugdymosi poreikių vertinimo duomenis ir vaiko SUP vertinimo išvadas ir numato ugdymosi sunkumus padedančias įveikti strategijas, pagal kompetenciją kartu su mokytoju parenka tinkamus vaikui ugdymo metodus, kompensacines priemones ir (ar) technologijas, padedančias vaikams, turintiems SUP, ugdytis, supažindina su jomis mokytojus, mokinio padėjėjus dėl jų taikymo, inicijuoja naujų pagalbos ir ugdymo metodų bei ugdymo organizavimo strategijų paiešką;

9.1.2. planuoja savo teikiamos pagalbos intensyvumą, turinį ir numatyti pagalbos būdus;

9.1.3. stebi, renka ir vertina duomenis apie pagalbos veiksmingumą, ugdymosi sunkumų priežastis;

9.1.4. kolegialiai inicijuoja Lopšelio-darželio aplinkos pritaikymą SUP turintiems vaikams, teikia rekomendacijas Lopšelio-darželio vadovui ir (ar) VGK dėl ugdymo aplinkų pritaikymo;

9.1.5. suderina pagalbos ir teikiamų rekomendacijų mokytojams dėl ugdymo pritaikymo turinį ir tikslus, siekia jų dermės ir ugdymo veiksmingumo didinimo, ieško sprendimų, įgalinančių vaiką ugdytis;

9.2. bendradarbiauja ir dirba komandoje:

9.2.1. konsultuoja ir prireikus teikia metodinę pagalbą mokytojams, kitiems Lopšelyje-darželyje dirbantiems pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko pažinimo, ugdymosi sunkumų, SUP turinčių vaikų ugdymo ir (ar) pagalbos teikimo klausimais;

9.2.2. dalyvauja formuojant Lopšelio-darželio bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padeda geriau pažinti vaikų įvairovę ir jų poreikius;

9.2.3. pristato VGK ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas mokytojams, konsultuoja dėl ugdymo turinio pritaikymo ar individualizavimo, prireikus kreipiasi į VGK dėl pagalbos teikimo arba vaiko SUP įvertinimo ar pakartotinio vertinimo reikmės, kaip įmanoma labiau į šiuos procesus įtraukia tėvus (globėjus, rūpintojus);

9.2.4. kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais rengia ir įgyvendina individualaus ugdymo plano vaikui pagalbos dalį, prireikus koordinuoja jo vykdymą;

9.2.5. dalinasi savo žiniomis ir keičiasi informacija su kitais ugdymo proceso Lopšelyje-darželyje dalyviais, siekiant sėkmingos vaikų, turinčių SUP, įtraukties į ugdymą;

9.2.6. teikia siūlymus Lopšelio-darželio vadovui dėl pagalbos kokybės ir jos prieinamumo didinimo;

9.2.7. dalyvauja VGK veikloje;

9.3. kokybiškai ir korektiškai atlieka savo darbą:

9.3.1. tvarko ir pildo Lopšelio-darželio nustatyta tvarka pagalbai teikti reikalingus dokumentus;

9.3.2. skleidžia ir diegia inovatyvias pagalbos teikimo praktikas ir mokslo naujoves;

9.3.3. vykdo profesinės veiklos savistabą, reflektuoja savo patirtį, profesinę veiklą ir identifikuoja profesinio tobulėjimo poreikius, nuolat tobulina profesinę kvalifikaciją;

9.3.4. rūpinasi savo kompetencijomis, dalyvauja kompetencijų tobulinimo veikloje;

9.3.5. laikosi darbo etikos kodekso;

9.3.6. korektiškai interpretuoja stebėjimo ir kitus turimus duomenis, siekiant pagalbos teikimo veiksmingumo.

9.4. nuolat stebi Lietuvos Respublikos bei Pasvalio rajono savivaldybės teisės aktų, susijusių su vykdomomis funkcijomis, pakeitimus ir naujų teisės aktų atsiradimą bei užtikrina Lopšelio-darželio teisės aktų, susijusių su vykdomomis funkcijomis, atitikimą galiojantiems Lietuvos Respublikos ir Pasvalio rajono savivaldybės teisės aktams;

9.5. moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

9.6. vykdo kitus Lopšelio-darželio vadovo įpareigojimus, nenumatytus pareigybės aprašyme, tačiau susijusius su Lopšelio-darželio vykdoma veikla.

IV SKYRIUS

SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

10. Specialusis pedagogas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:

10.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei Lopšelio-darželio nuostatuose, atlikimą;

10.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymą, ugdymo proceso organizavimą, Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymų vykdymą;

10.3. savo darbo kokybę bei vaikų sveikatą ir saugumą ugdymo(si) proceso metu Lopšelyje-darželyje ir už jos ribų;

10.4. turimos informacijos apie ugdytinius konfidencialumą;

10.5. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą.

11. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus specialusis pedagogas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

(parašas)

(Specialiojo pedagogo vardas, pavardė)

Data