

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

**Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“**  
direktorės Aldonos Piragienės

## **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-18 Nr. 1

(data)

Pasvalys

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant 2017-2019 metų strateginį ir 2018 metų veiklos planus, buvo siekiama atsižvelgiant į kiekvieno vaiko unikalumą bei poreikius, užtikrinti į vaiką orientuotą, kokybišką ugdymą, saugią, ugdymąsi skatinančią aplinką, įstaigos kultūrą.

Pirmame uždavinyje buvo numatyta naudoti įvairių edukacinių ir virtualių aplinkų teikiamas galimybes ugdymo procese, organizuojant darną orientuotą į vaiką ugdymo(si) procesą.

Sudarytos sąlygos ugdytinių saviraiškai ir kūrybos poreikių tenkinimui. Grupių aplinka yra estetiška, saugi, funkcionali, stimuliuojanti aktyvią veiklą. Įgyvendinamas projektas pagal Reggio Emilia metodo elementus. Ugdymas vyksta „Žaidimų kambaryje“, „Kimochis“ klasėje, „Kūrybos laboratorijoje“, „Kodėlčiukų klasėje“, kurioje naudojama interaktyvi animacinė edukacinė priemonė „Saulys TUČIAI“, „Ritės Bitės muzikos pamokėlės“, „Ritės Bitės dailės pamokėlės“, OPA PA priemonių komplektas priešmokyklinio ugdymo vaikams. Interaktyvi lenta leidžia pedagogams pajvairinti ugdymo(si) procesą.

Didelis dėmesys skiriamas lauko pedagogikai.

Ugdymas vyksta netradicinėje aplinkoje.

Antras uždavinys – skatinti atsakingą visų bendruomenės narių dalyvavimą Lopšelio-darželio gyvenime: stiprinti prevencinę veiklą, bendruomenės informavimo, bendradarbiavimo kultūrą.

Skatinant pedagogų lyderystę, išplėtotas pedagogų kūrybinių grupių komandinis darbas. Bendruomenės nariai yra įgiję gerus komandinio darbo įgūdžius, dalyvauja respublikiniuose, rajono, Lopšelio-darželio projektuose, gauna finansavimą, apdovanojimus.

Tęsiamas karjeros ugdymas. Tėvai įtraukiami į vaikų ugdymo karjerai veiklą.

Siekiant geros ugdymo kokybės, vedamos atviros veiklos, t. y. gerosios patirties sklaida „Kolega kolegai“. Stebėtos ir aptartos 7 veiklos.

Užtikrinant savalaikį informacijos teikimą, Lopšelio-darželio interneto svetainėje, adresu: <http://liepaite.pasvalys.lt>, socialiniame tinkle „Facebook“, adresu: <https://www.facebook.com/liepaite.pasvalys.lt> skelbiama informacija apie Lopšelio-darželio veiklą, vykdomus projektus, pateikiami įstaigos ir tėvų atsiliepimai. „Švietimo gidas“ atsiliepimų ir renginių portale esame pirmosios vietos laimėtojai pagal savivaldybių TOP – vaikų darželiai.

Parengtas ir gautas finansavimas Pasvalio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projektui „Sveikas ir laimingas“. Projektas įvykdytas, pateikta ataskaita.

Lopšelis-darželis – gamtosauginė mokykla.

2018 m. rugpjūčio 26 d. „Lietuvos ryto“ televizijos laidoje „Ekovizija“ pristatyta Lopšelio-darželio gamtosauginė-ekologinė veikla.

Dalyvaujame respublikiniame sveikatos stiprinimo projekte „Sveikatiada“.

2017-2018 m. m. įsijungėme į programą „Darni mokykla“. Įvykdę keliamus reikalavimus, esame apdovanoti Žaliuoju sertifikatu.

Trečias uždavinys – sukurti funkcionalią, savitą ugdomąją aplinką. 2018 metais skyrėme didesnę dėmesį Lopšelio-darželio teritorijoje naujų edukacinių erdvių įrengimui – atnaujintos lauko pavėsinės, jose įrengtos kūrybinės dirbtuvės.

Pasodintas sodelis, šiltnamyje auga daržovės, o įrengtose lysvėse sėjamos vaistažolės. Vaikų fiziniam aktyvumui įrengta futbolo aikštė. Pakeistos naujomis keturios smėlio dėžės.

Sukurta estetinė, saugi edukacinė aplinka, atnaujinti gėlynai.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
1.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų Lopšelio-darželio veiklos valdymą.	Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas.	Atnaujinti Lopšelio-darželio veiklos dokumentai (pareigybių sąrašas, aprašai, darbo sutartys ir t.t.) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių Lopšelio-darželio veiklą, pakeitimai. Stebėsenos darbo grupės parengta ir pateikta Lopšelio-darželio bendruomenei tarpinė 2017-2019 metų strateginio plano ataskaita už 2018 m. Parengtas 2019 m. veiklos planas. Metinės veiklos ataskaita.	Atnaujinta 11 veiklos dokumentų. Vadovaujantis teisės aktais pakeistos ar papildytos 37 darbuotojų sutartys. Direktorius 2018-09-17 įsakymu Nr. DPK-67 patvirtintas pareigybių sąrašas. Pakeisti 6 pareigybių aprašai. Su šiais dokumentais darbuotojai supažindinti pasirašytinai. Parengti ir pateikti bendruomenei: 2017-2019 m. strateginio plano tarpinė ataskaita, 2018 m. veiklos plano analizė ir 2019 m. veiklos planas (2018-12-13 Nr. MP-5, 2018-12-14 Nr. TP-4). Pagerėjo veiklos reglamentavimas, apibrėžtos darbuotojų veiklos ir atsakomybė. Užtikrinamas darbo stabilumas.
1.2. Sudaryti sąlygas mokytojų kompetencijoms ugdyti.	Įgytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti aukštesnės	80 proc. mokytojų dalyvauja bent keturiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Sudarytos sąlygos ir galimybės dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 95 proc. mokytojų dalyvavo vidutiniškai po 5,8 dienos. Vadovai – po 7 dienas. Įgytas žinias ir gebėjimus mokytojai taiko praktinėje

1	2	3	4
	ugdymo kokybės.	Mokytojai vykdo gerosios patirties sklaidą. Ne mažiau kaip 5 atviros veiklos. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų ir vaikų dalyvauja įvairiose akcijose, konkursuose ir kt. renginiuose, organizuojamose respublikoje, dalinasi gerąja darbo patirtimi.	veikloje, dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis – vykdoma atvira veikla (7 atviros veiklos). Ugdymas tapo patrauklesnis ir įdomesnis. Vaikai kartu su mokytojais (70 proc.) dalyvavo įvairiuose konkursuose, akcijose, parodose, renginiuose respublikoje: 18 padėkų, diplomų. Pasiękti rezultatai tinkamai reprezentuoja įstaigą. Paskleista geroji patirtis respublikoje
1.3. Užtikrinti vaikų saugumą Lopšelyje-darželyje.	Nuosekli ir sisteminė prevencinė veikla. Žaidimų aikštelės atitinka standartų ir teisės aktų reikalavimus.	Vykdoma ne mažiau kaip viena prevencinio ugdymo programa. Kiekvienas vaikas dalyvauja bent vienoje prevencinio ugdymo programoje. Įgyvendintos Lietuvos higienos normos HN 131:131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nuostatos. Atliekamas 1-3 metų amžiaus vaikų adaptacijos tyrimas, pateiktos rekomendacijos tėvams.	Vykdomos dvi prevencinės ugdymo programos: „Kimochis“, „Žipio draugai“ ir dalyvaujame Respublikiniame ikimokyklinių įstaigų prevenciniame projekte „Žaidimai moko“. Dalyvauja 100 proc. vaikų. Žaidimų aikštelės atitinka standartų ir teisės aktų reikalavimus. 2018-11-20 Nr. (5-23 15.3.2) PA-8170 Nacionalinės visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos patikrinimo akte nenustatytas nei vienas pažeidimas. 2018-03-28 Nr. LA06.068 kontrolės įstaigos INSPEKTUM pateikta metinė ataskaita – vaikų žaidimų aikštelės aplinka ir įranga tinkama naudojimui ir atitinka Bendruosius sveikatos saugos reikalavimus. Atliktas 1-3 metų vaikų adaptacijos tyrimas, pateiktos rekomendacijos tėvams.
1.4. Kurti ir/ar atnaujinti saugias edukacines erdves/ ugdymosi aplinkas, padedančias veiksmingai siekti ugdymo (si) tikslų įgyvendinimo.	Sudarytos sąlygos vaikų saugumo Lopšelyje-darželyje užtikrinimui. Sukurta funkcionali, savita ugdymo (si) aplinka.	Įrengta nauja edukacinė erdvė – Seklyčia. Atnaujinta vienos pavėsinės grindų danga. Įsigytos 4 smėlio dėžės. Įrengta futbolo aikštė. Suremontuota priešmokyklinio ugdymo grupės prausykla ir tualetas.	Įrengta nauja edukacinė erdvė – Seklyčia. Atnaujinta vienos pavėsinės grindų danga. Įsigytos 4 smėlio dėžės. Įrengta futbolo aikštė. Suremontuota priešmokyklinio ugdymo grupės prausykla ir tualetas. Sudarytos sąlygos vaikų saugumui. Sukurta savita, funkcionali ugdymo (si) aplinka.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Šiltnamio įsigijimas. Respublikiniame projekte-konkurse „Auginu Lietuvai“ laimėtas šiltnamius.	Skatinamos bendruomenės iniciatyvos, vaikai užsiima įdomia, ir prasminga praktine veikla: sėja ir sodina, tyrinėja, stebi, prižiūri augalus.
3.2. Projektinė veikla. Parengti ir įvykdyti projektai: „Sveikas ir laimingas“, „Rūšiuoji – gamtą tausoji“, VšĮ „Tatulos programa“. Dalyvaujame programoje „Darni mokykla“.	Projektų lėšomis: „Kimochis“ klasėje įrengti dailės, muzikos, kvapų terapiniai kampeliai, grupėse įrengti relaksacijos kampeliai. Juose vaikai atsipalaiduoja, praturtina savo jausmų paletę. Pasodintas sodelis, ekologinis daržas. Tai padeda didinti vaikų ekologinį sąmoningumą. Projektų rengimas, jų įgyvendinimas telkia Lopšelio-darželio bendruomenę bendrų tikslų įgyvendinimui. Programos „Darni mokykla“ Žalioji sertifikatas parodo, jog įstaiga žengia svarbius žingsnius darnios bendruomenės kūrimo link.
3.3. Kūrybinių dirbtuvių įrengimas. 3-juose lauko pavėsinėse įrengtos kūrybinės dirbtuvės. 100 proc. atnaujintos (išdažytos) pavėsinės.	Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai ir kūrybos poreikių tenkinimui lauke.
3.4. Maisto sandėlio remontas. Suremontuotas maisto produktų sandėlis: išklotos plytelės, pakeistas radiatorius, įsigytas šaldiklis.	Maisto produktų sandėlis atitinka higienos normų reikalavimus. Užtikrinama maisto sauga.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Saugios aplinkos mokykloje kūrimas
6.2.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Aldona Piragienė

(vardas ir pavardė)

2019-01-21

(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Labai gerai. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Pateiktos keturios veiklos, kurios nebuvo planuotos, bet įvykdytos. Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai, kūrybos poreikių tenkinimui. Užtikrinamos sanitarinės-higieninės sąlygos, edukacinių aplinkų ir patalpų tinkamumas. Direktorius iniciatyva sukurta graži, estetiška, saugi aplinka. Didelės eilės vaikų, norinčių patekti į darželį.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Kristina Kvedarienė

(vardas ir pavardė)

2019-01-30

(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9.1. Užtikrinti efektyvią Pasvalio lopšelio-darželio veiklą.	Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus.	Iki birželio 1 d. atnaujinta Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ ikimokyklinio ugdymo „Vaikystės taku“ programa. Iki gruodžio 1 d. atnaujinti arba naujai parengti ne mažiau kaip du tvarkos aprašai, reglamentuojantys įstaigos veiklą. Informacija, pranešimai, ataskaitos ir kiti dokumentai institucijoms pateikti teisės aktuose nustatytais terminais.
9.2. Inicijuoti Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ ugdomosios veiklos „Ugdymas ir ugdymasis“ įsivertinimą.	Parengta Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ vidaus įsivertinimo sistema.	Iki balandžio 1 d. sudaryta vidaus įsivertinimo darbo grupė. Iki spalio 1 d. atlikta veiklos įsivertinimo tėvų ir pedagogų apklausa. Iki gruodžio 1 d. apibendrinti vidaus įsivertinimo apklausos rezultatai ir pateiktos veiklos tobulinimo rekomendacijos.
9.3. . Dalyvauti „Lyderių laikas 3“ pokyčių projekto įgyvendinime.	Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ bendruomenė dalyvaus pokyčių projekto „Lyderių laikas 3“ veiklose.	7 procentai įstaigos pedagoginio personalo dalyvaus projekto veiklose.
9.4. Didinti ikimokyklinio ugdymo grupių skaičių.	Įrengta saugi, funkcionali, higienos normas atitinkanti grupės aplinka. Vienu komplektu padidės ikimokyklinio ugdymo grupių skaičius.	Iki rugsėjo 1 d. įrengta nauja grupės patalpa: atnaujinta grindų danga, prausyklos, tualetų santechnika, išklotos plytelės, apšiltinta iš vidaus išorinė siena. Aprūpinta moderniais baldais ir ugdymo priemonėmis. Rugsėjo 1 d. papildomai priimta ugdyti 20 vaikų.

## 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Neįsteigta nauja grupė dėl Savivaldybės tarybos nepritarimo.

10.2. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.).

10.3.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau. \_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)